

# STATUT FUNDACJI PRO MATHEMATICA

## Rozdział 1

### Postanowienia ogólne

#### § 1

Fundacja, zwana dalej „Fundacją”, działa pod nazwą PRO MATHEMATICA.

Działalność gospodarczą Fundacja prowadzi pod nazwą „Fundacja PRO MATHEMATICA”.

#### § 2

Założycielem Fundacji, zwanym dalej Fundatorem jest: Wrocławski Park Technologiczny Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu.

#### § 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Wrocław.

#### § 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Gminy Wrocław.
2. Dla właściwej realizacji celów Fundacja może prowadzić działalność na terenie obejmującym obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza granicami kraju, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

#### § 5

Ministrem właściwym ze względu na cel Fundacji jest Minister Edukacji Narodowej.

#### § 6

1. Fundacja może posługiwać się znakiem graficznym (logo).
2. Treść logo określa Zarząd Fundacji.

#### § 7

Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

## Rozdział 2

### Cel i przedmiot działalności Fundacji

#### § 8

Celem Fundacji jest:

1. podnoszenie poziomu nauczania matematyki i innych nauk na wszystkich etapach edukacji,
2. zapewnienie nauczycielom i metodykom środków dydaktycznych, które pomogą im w przygotowaniu programów zajęć, w sprawdzaniu postępów nauczania uczniów,
3. unowocześnienie celów i treści nauczania matematyki i innych nauk,
4. wychowanie przedszkolne i opieka dzienna nad dziećmi,
5. propagowanie nowoczesnych form wychowania przedszkolnego, szkolnego, metod uczenia się, technik i środków dydaktycznych.
6. prowadzenie prac badawczo - rozwojowych i wdrożeniowych.

#### § 9

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. pomoc w realizacji indywidualnych, nowatorskich oraz wartościowych edukacyjnie i wychowawczo koncepcji pedagogicznych tworzonych przez metodyków, nauczycieli i placówki edukacyjne,
2. (skreślony),
3. fundowanie nagród dla szczególnie uzdolnionych uczniów,
4. przekazywanie środków finansowych oraz dydaktycznych na rzecz szkół współrealizujących sprecyzowane cele Fundacji,
5. szerokie wsparcie w tworzeniu wartościowych edukacyjnie programów dydaktycznych np. innowacyjnych lub wykorzystujących dobre praktyki, a także nadzór nad ich wprowadzaniem i realizacją,
6. ścisłą współpracę z placówkami edukacyjnymi wszystkich szczebli, z instytucjami samorządowymi, państwowymi i organizacjami społecznymi w zakresie objętym celami Fundacji,
7. organizowanie warsztatów i spotkań nauczycieli i metodyków w celu wymiany doświadczeń i podnoszenia kwalifikacji,
8. prowadzenie punktu przedszkolnego i/lub przedszkola, centrum edukacyjnego i innych form edukacji,
9. organizację konferencji, szkoleń, warsztatów, sympozjów, seminariów oraz innych imprez naukowych i edukacyjnych,
10. promowanie i sponsorowanie własnych programów edukacyjnych,
11. promowanie nowych technologii informacyjno - komunikacyjnych,

12. wspieranie postaw rozwijających wśród dzieci i młodzieży kompetencje kluczowe na rynku pracy, w tym przedsiębiorczości i pracy zespołowej,
13. organizowanie zajęć specjalistycznych oraz wyrównujących szanse edukacyjne dzieci i młodzieży,
14. współpraca z podmiotami prywatnymi w celu wypracowania nowych narzędzi edukacyjnych,
15. inne działania związane z edukacją.

#### § 10 (skreślony)

#### § 11

1. Fundacja może prowadzić odpłatną i/lub nieodpłatną działalność pożytku publicznego na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz. 873 ze zm.).
2. Fundacja może prowadzić odpłatną działalność statutową w zakresie:
  - a) prowadzenia Przedszkoli Niepublicznych,
  - b) prowadzenia Centrum Edukacyjnego WPT,
  - c) prowadzenia warsztatów edukacyjnych,
  - d) prowadzenia pólkolonii letnich oraz zimowych,
  - e) działalności związanej z organizacją imprez okolicznościowych dla dzieci i młodzieży,
  - f) sprawowania opieki dziennej dla dzieci,
  - g) innej, nie uwzględnionej w pkt 2., związanej z edukacją i opieką nad dziećmi i młodzieżą.
3. Fundacja może prowadzić nieodpłatną działalność statutową w zakresie:
  - a) promowanie warsztatów edukacyjnych,
  - b) prowadzenie pólkolonii letnich i zimowych,
  - c) działalności związanej z organizacją imprez okolicznościowych dla dzieci i młodzieży,
  - d) sprawowanie opieki dziennej dla dzieci,
  - e) wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w szczególności na obszarach wiejskich,
  - f) innej, nie uwzględnionej w pkt 3. związanej z edukacją i opieką nad dziećmi i młodzieżą.

#### § 12

1. Przedmiotem działalności Fundacji dla realizacji jej celów jest:
  - 1) działalność wspomagająca edukację (85.60.Z)
  - 2) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.B)

- 3) wychowanie przedszkolne (85.10.Z)
  - 4) opieka dzienna nad dziećmi (88.91.Z)
  - 5) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z)
  - 6) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii (72.11.Z)
  - 7) prowadzenie edukacji ekologicznej (85.59.B)
2. wszelkie dochody Fundacji pochodzące z prowadzenia działalności gospodarczej mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację jej celów statutowych.

## **Rozdział 3**

### **Organy Fundacji**

#### § 13

Organami Fundacji są:

1. Rada Fundacji,
2. Zarząd Fundacji.

### **Rada Fundacji**

#### § 14

1. Rada Fundacji liczy od 3 do 8 Członków.
2. Członków Rady Fundacji powołuje i odwołuje Fundator. Członkowie Rady mogą być odwołani w każdej chwili.

W wypadku postawienia Fundatora w stan upadłości likwidacyjnej lub likwidacji jego kompetencje w zakresie powoływania i odwoływania członków Rady Fundacji przejmuje Gmina Wrocław.

3. (skreślony)
4. Pracami Rady Fundacji kieruje Przewodniczący Rady.
5. Wyboru Przewodniczącego Rady oraz jego zastępcy dokonują Członkowie Rady Fundacji spośród swojego grona na swym pierwszym posiedzeniu każdej nowej kadencji.
6. Kadencja Rady Fundacji trwa 3 lata i kończy się z chwilą zatwierdzenia przez nią sprawozdania Zarządu za trzeci rok obrachunkowy.
7. Udział w pracach Rady Fundacji jest honorowy.
8. Członkiem Rady Fundacji nie może być członek Zarządu Fundacji, ani pracownik Fundacji.

9. Członkom Rady Fundacji przysługuje zwrot poniesionych przez nich kosztów związanych z wykonywaniem obowiązków na zasadach określonych przez Radę Fundacji.

#### § 15

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym Fundacji i nadzorującym prace Zarządu Fundacji.
2. Do kompetencji Rady Fundacji należy:
  - 1) powoływanie i odwoływanie Członków Zarządu Fundacji,
  - 2) uchwalanie zmian Statutu Fundacji,
  - 3) uchwalanie regulaminu pracy Rady Fundacji,
  - 4) zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu Fundacji,
  - 5) ustalanie formy i warunków zatrudnienia Członków Zarządu Fundacji,
  - 6) zatwierdzanie programów działalności Fundacji i kontrola ich wykonywania,
  - 7) zatwierdzanie zasad naboru nauczycieli matematyki do programu, o którym mowa w § 9 ust. 5. Statutu,
  - 8) ocena pracy Zarządu Fundacji i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
  - 9) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznego sprawozdania z działalności Fundacji oraz sprawozdania finansowego,
  - 10) podejmowanie uchwał w ważnych sprawach majątkowych:
    - a) powodujących powstanie po stronie Fundacji zobowiązań przekraczających kwotę 100.000,- zł (słownie: sto tysięcy złotych),
    - b) dotyczących nabycia i zbycia nieruchomości,
  - 11) podejmowanie uchwał w sprawie podjęcia nowej lub zaprzestania faktycznie prowadzonej działalności,
  - 12) zajmowanie stanowiska w innych sprawach przedkładanych przez Zarząd Fundacji lub podejmowanych z własnej inicjatywy.
3. Rada Fundacji może domagać się od Zarządu Fundacji wyjaśnień oraz przeglądać wszelkie dokumenty dotyczące działalności Fundacji.

#### § 16

1. Posiedzenia Rady Fundacji odbywają się co najmniej dwa razy w roku w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady.
2. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Fundacji albo na wniosek co najmniej trzech Członków Rady Fundacji ustalając porządek obrad.
3. Zwołanie posiedzenia z podaniem porządku obrad następuje w każdy możliwy sposób gwarantujący skuteczne powiadomienie Członka Rady z wyprzedzeniem co najmniej siedmiu dni przed terminem posiedzenia.
4. Rada Fundacji wykonuje swoje obowiązki na posiedzeniach. Do ważności uchwał Rady Fundacji wymagane jest zaproszenie/ zawiadomienie wszystkich

Członków Rady Fundacji, którzy podejmują uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej trzech członków, w tym Przewodniczącego. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

5. W wyjątkowych przypadkach dopuszczalne jest podejmowanie uchwał przez Radę Fundacji bez odbycia posiedzenia, w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała jest ważna jeżeli wszyscy Członkowie Rady Fundacji zostali poinformowani o treści uchwały.
6. Zmiany Statutu Fundacji mogą być dokonane większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności co najmniej trzech Członków, z inicjatywy Rady Fundacji, na wniosek Zarządu Fundacji lub Fundatora.
7. W obradach Rady Fundacji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone.

## **Zarząd Fundacji**

### § 17

1. Zarząd Fundacji liczy 1 do 3 Członków.
2. (skreślony)
3. Pracami Zarządu Fundacji kieruje Prezes Zarządu.
4. Kadencja Zarządu trwa trzy lata.
5. Członków Zarządu Fundacji, powołuje i odwołuje Rada Fundacji na wniosek Fundatora.
6. Rada Fundacji na wniosek Fundatora może w każdym czasie odwoływać cały Zarząd Fundacji lub poszczególnych jego Członków.

### § 18

1. Zarząd Fundacji kieruje bieżącą działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy podejmowanie decyzji i powadzenie spraw nie zastrzeżonych do kompetencji Rady Fundacji. W szczególności do kompetencji Zarządu Fundacji należy:
  - 1) opracowywanie programów działalności Fundacji i ich realizacja,
  - 2) sporządzanie i przedkładanie Radzie Fundacji rocznych sprawozdań z działalności Fundacji oraz sprawozdań finansowych,
  - 3) ustalanie zasad wynagradzania pracowników Fundacji.
3. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu, a w wypadku zarządu wieloosobowego każdy z Członków Zarządu samodzielnie w zakresie

spraw nieprzekraczających zwykłego zarządu i dwóch Członków Zarządu łącznie w zakresie spraw przekraczających zwykły zarząd.

4. Zarząd Fundacji może udzielić innym osobom pełnomocnictwa do czynności określonego rodzaju.
5. Obsługę administracyjną Fundacji prowadzą wyznaczeni pracownicy Fundacji.

#### § 19

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji są zwoływane przez Prezesa Zarządu w zależności od potrzeb.
2. Posiedzenia Zarządu Fundacji będą także zwoływane przez Prezesa Zarządu na wniosek Fundatora lub na wniosek Przewodniczącego Rady Fundacji, w terminie siedmiu dni od daty wpłynięcia wniosku.

#### § 20

Uchwały Zarządu Fundacji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej dwóch Członków, w tym Prezesa Zarządu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

## **Rozdział 4**

### **Majątek i dochody Fundacji**

#### § 21

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 100.000,- zł (słownie: sto tysięcy złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku jej istnienia.
2. Dochody Fundacji mogą stanowić w szczególności:
  - 1) darowizny, spadki, zapisy, subwencje oraz inne przysporzenia majątkowe dokonywane na jej rzecz,
  - 2) wpływy ze zbiórek organizowanych przez Fundację,
  - 3) dochody z majątku Fundacji,
  - 4) dochody z odsetek bankowych,
  - 5) dochody z działalności gospodarczej,
  - 6) dofinansowania ze środków prywatnych i publicznych,
  - 7) inne źródła.
3. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji,
4. Zarząd Fundacji corocznie do dnia 30 czerwca roku następnego przedstawia Radzie Fundacji sprawozdanie z działalności finansowej Fundacji za ubiegły rok kalendarzowy.

5. Fundacja może korzystać z kredytów bankowych, a także zaciągać pożyczki w innych organizacjach gospodarczych dla realizacji zadań statutowych.
6. Majątek i dochody Fundacji są przeznaczone na realizację celów statutowych, zgodnie z ustalonym przez Radę Fundacji programem działania oraz na koszty działalności Fundacji.

#### § 22

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą; zgodnie z obowiązującymi przepisami i w rozmiarach służących realizacji jej statutowych zadań.
2. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji przeznacza się na realizację celów statutowych Fundacji.

#### § 23

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.

#### § 24

Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy, za wyjątkiem pierwszego, trwającego od daty wpisu Fundacji do rejestru do dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpił wpis.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 25

1. Fundacja ulega likwidacji w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji, a także w wypadku zrealizowania celów, dla których została utworzona.
2. Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji większością 2/3 głosów przy obecności wszystkich Członków Rady Fundacji.
3. Rada powierza likwidację Fundacji Zarządowi Fundacji lub innym wyznaczonym likwidatorom.
4. O przeznaczeniu majątku Fundacji pozostałego po jej likwidacji decyduje Rada Fundacji z zastrzeżeniem, że może to nastąpić wyłącznie na rzecz podmiotu nie działającego na zasadach komercyjnych, którego przedmiot działalności mieści się w sferze zadań publicznych obejmujących zadania w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.



## § 26

Na mocy uchwały Rady Fundacji i za zgodą Fundatora Fundacji może połączyć się z inną Fundacją o podobnych celach.

Statut wchodzi w życie z dniem wpisania Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego.

27.06.2017

data sporządzenia i przyjęcia statutu  
uchwałą Rady Fundacji PRO MATHEMATICA  
nr 8/RF/2017 z dnia 27.06.2017